

Правообладатель: ООО «Новосталь-М»

ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Информация, необходимая для эксплуатации программного обеспечения

Корпоративный портал «Новосталь-М»

Руководство по эксплуатации экземпляра программного обеспечения, предоставленного
для проведения экспертной проверки

Версия программного обеспечения: 2.2.0

Версия документа: 1.0

Содержание

1. Общие сведения	
2. Термины и сокращения	
3. Назначение и функциональные возможности	
4. Условия применения и системные требования	
5. Подготовка к работе	
6. Порядок эксплуатации (работа с функциями)	
7. Обеспечение безопасности при эксплуатации	
8. Обновление программного обеспечения	
9. Действия в нештатных ситуациях	
10. Требования к квалификации пользователей	
11. Техническая поддержка	

1. Общие сведения

1.1. Наименование и назначение

Настоящий документ содержит информацию, необходимую для эксплуатации программного обеспечения «Корпоративный портал “Новосталь-М”» (далее — Портал, ПО), предоставленного для проведения экспертной проверки. Документ описывает назначение и функциональные возможности ПО, условия применения, порядок подготовки к работе и эксплуатации, а также действия персонала в нештатных ситуациях.

Портал предназначен для организации внутренних корпоративных коммуникаций и совместной работы сотрудников: обмена сообщениями, аудио- и видеосвязи, управления задачами, работы с документами и новостями, доступа к кадровым и справочным сервисам организации. ПО работает на устройствах под управлением iOS и Android, а также в веб-браузере.

1.2. Сведения о правообладателе

Параметр	Значение
Правообладатель	ООО «Новосталь-М»
Наименование ПО	Корпоративный портал «Новосталь-М»
Коммерческое обозначение	Kortas — под этим именем приложение публикуется в магазинах приложений и отображается в интерфейсе устройства
Версия ПО	2.2.0
Электронная почта поддержки	demedia.cportal@gmail.com

2. Термины и сокращения

Термин / сокращение	Определение
ПО	Программное обеспечение
Код связывания	Код для привязки устройства к учётной записи, выдаваемый Отделом кадров или генерируемый на уже авторизованном устройстве; может передаваться в виде QR-кода
Код подтверждения	Одноразовый код со сроком действия 120 секунд, направляемый по SMS на номер телефона сотрудника при входе по номеру телефона
PIN-код	Персональный цифровой код доступа к приложению на устройстве
Push-уведомление	Мгновенное уведомление, доставляемое на устройство пользователя
Чат / комната	Диалог или групповое пространство обмена сообщениями
Конференция	Групповой аудио- или видеозвонок с несколькими участниками
ОС	Операционная система

3. Назначение и функциональные возможности

3.1. Назначение

Портал обеспечивает единую защищённую среду для коммуникаций и повседневных рабочих задач сотрудников организации, объединяя корпоративный мессенджер, средства аудио/видеосвязи и набор бизнес-сервисов в одном приложении на всех платформах.

3.2. Перечень функциональных возможностей

Модуль	Возможности
Авторизация и безопасность	Привязка устройства по коду связывания, вход по PIN-коду и биометрии, автоматическая блокировка при бездействии, управление доверенными устройствами
Чаты (мессенджер)	Личные и групповые чаты, обмен текстом, файлами, изображениями, эмодзи и реакциями, ответы и цитирование, статусы прочтения, поиск
Звонки и конференции	Аудио- и видеозвонки, групповые конференции, гостевой доступ по ссылке
Задачи	Постановка, просмотр и отслеживание статусов рабочих задач
Документы	Просмотр, загрузка и предпросмотр корпоративных документов и файлов
Новости и истории	Корпоративная лента новостей, «истории», раздел изменений «Что нового»
Контакты и оргструктура	Корпоративный справочник сотрудников, организационная структура
Бронирование	Бронирование переговорных комнат и парковочных мест
Кадровые сервисы	Расчётный лист / сведения о заработной плате, дни рождения коллег
Обращения и идеи	Подача обращений и вопросов, «Банк идей» для предложений по развитию
Академия	Раздел обучения «Академия Новосталь-М» — учебные материалы

Профиль и настройки	Личный профиль, настройки уведомлений, безопасности и оформления
------------------------	--

4. Условия применения и системные требования

4.1. Требования к клиентским устройствам

Платформа	Требования
iOS	Устройство Apple iPhone / iPad под управлением iOS версии 15.0 и выше
Android	Устройство под управлением Android версии 9.0 (API 28) и выше
Web (браузер)	Актуальные версии браузеров на движке Chromium («Яндекс.Браузер», Google Chrome, Microsoft Edge); рекомендуются «Яндекс.Браузер» или Google Chrome, в особенности для аудио/видеоконференций

Для работы аудио- и видеозвонков требуется наличие микрофона и (для видео) камеры, а также предоставление приложению соответствующих разрешений.

4.2. Требования к серверной инфраструктуре

Серверная часть ПО развёртывается на выделенных серверах под управлением ОС семейства Linux и включает: сервер обмена сообщениями (Matrix Synapse), медиасервер обработки звонков (LiveKit), сервис push-уведомлений (Signal), СУБД PostgreSQL, веб-сервер Nginx, а также интеграцию с платформой «1С:Предприятие». Все серверные компоненты размещаются на инфраструктуре на территории Российской Федерации. Детальные требования к установке приведены в «Инструкции по установке экземпляра программного обеспечения».

4.3. Требования к каналам связи

Для работы Портала необходимо подключение клиентского устройства к сети передачи данных (корпоративная сеть или сеть Интернет). Основной функционал (сообщения, документы, новости) работоспособен при скорости от 1 Мбит/с. Для комфортной аудио/видеосвязи рекомендуется стабильное соединение со скоростью не менее **0,1 Мбит/с** на участника для аудиосвязи и не менее **4 Мбит/с** на участника для видеосвязи (при разрешении видео до 720p); для устойчивой групповой видеоконференции рекомендуется от **5 Мбит/с**.

5. Подготовка к работе

5.1. Установка приложения

- **Мобильное приложение** устанавливается из магазина приложений (App Store для iOS, RuStore для Android) либо через корпоративный канал распространения.
- **Веб-версия** не требует установки — доступ осуществляется по корпоративному адресу Портала в браузере.

5.2. Вход и привязка устройства

Портал поддерживает три способа входа и привязки устройства к учётной записи сотрудника. Во всех случаях после успешного входа устройство добавляется в список доверенных. Доступ предоставляется только сотрудникам, зарегистрированным в корпоративной базе; регистрацию сотрудников обеспечивает **Отдел кадров**.

Способ 1. Вход по номеру телефона

1. на экране входа указать номер телефона сотрудника;
2. приложение проверяет номер в корпоративной базе. Если номер найден, на него отправляется **SMS-сообщение с одноразовым кодом подтверждения**. Код действителен **2 минуты (120 секунд)** с момента отправки; по истечении срока код аннулируется и требуется запросить новый (повторная отправка SMS);
3. ввести код из SMS — выполняется вход, устройство привязывается. Если номер отсутствует в базе, код не отправляется и доступ не предоставляется.

Способ 2. Вход по коду связывания

1. получить **код связывания** в Отделе кадров;
2. на экране входа выбрать вход по коду связывания и ввести полученный код вручную;
3. при успешной проверке устройство привязывается и добавляется в список доверенных.

Способ 3. Вход по QR-коду

В QR-код зашит код связывания, что позволяет привязать устройство без ручного ввода. На экране входа выбирается вход по QR-коду, после чего QR-код сканируется камерой устройства. Получить QR-код можно одним из двух способов:

- **запросить в Отделе кадров** — сотрудник предъявляет для сканирования выданный QR-код;

- **сгенерировать самостоятельно** в разделе «Устройства» на другом устройстве, на котором вы уже авторизованы. Этот способ удобен для добавления нового (дополнительного) устройства без обращения в Отдел кадров.

5.3. Первый вход и настройка доступа

После привязки устройства при первом входе пользователю необходимо ознакомиться и принять условия использования приложения, включая политику конфиденциальности (обработки персональных данных). Без принятия указанных соглашений дальнейшая работа с Порталом невозможна.

Далее пользователю предлагается задать персональный PIN-код для быстрого и защищённого входа. При поддержке устройством биометрии (Face ID / Touch ID / отпечаток пальца) вход может выполняться биометрически. При первом запуске также доступен обучающий экран (onboarding) с кратким описанием возможностей Портала.

6. Порядок эксплуатации (работа с функциями)

6.1. Вход в приложение

При каждом запуске приложение запрашивает PIN-код или биометрическое подтверждение. После успешной аутентификации открывается главный экран. При длительном бездействии приложение автоматически блокируется и повторно запрашивает подтверждение доступа.

6.2. Главный экран и навигация

Навигация организована через нижнюю панель (на мобильных устройствах) или боковое меню (в веб-версии и на планшетах). Интерфейс адаптируется под размер экрана устройства. С главного экрана доступны основные разделы Портала и виджеты (новости, задачи, обучение и др.).

6.3. Чаты и обмен сообщениями

- раздел «Чаты» содержит список личных и групповых диалогов;
- для отправки сообщения выберите чат, введите текст и нажмите кнопку отправки; поддерживаются вложения (файлы, изображения), эмодзи, реакции, ответы на сообщения и цитирование;
- предусмотрены статусы доставки и прочтения, индикация набора текста, поиск по сообщениям;
- уведомления о новых сообщениях приходят в виде push-уведомлений.

6.4. Звонки и конференции

Из чата или карточки контакта можно инициировать аудио- или видеозвонок. Для групповой связи используется конференция, к которой участники присоединяются из приложения; поддерживается гостевой доступ по ссылке для внешних участников. Во время звонка доступны управление микрофоном и камерой, завершение вызова.

Для корректной работы медиасвязи клиентское устройство должно иметь доступ к сети и предоставить приложению разрешения на использование микрофона и камеры. В сетях со строгими ограничениями (strict NAT / межсетевой экран) может потребоваться дополнительная настройка сетевого оборудования.

6.5. Задачи

Раздел «Задачи» отображает рабочие задачи пользователя с их статусами. Пользователь может просматривать детали задачи и отслеживать изменение её состояния.

6.6. Документы

Раздел «Документы» обеспечивает доступ к корпоративным документам: просмотр, предпросмотр (в том числе PDF) и загрузку файлов на устройство.

6.7. Новости, истории, «Что нового»

Раздел новостей содержит корпоративную ленту публикаций и «истории». В разделе изменений «Что нового» отображается информация о нововведениях в очередных версиях Портала.

6.8. Контакты и организационная структура

Корпоративный справочник позволяет находить сотрудников, просматривать их контактные данные и место в организационной структуре, а также быстро переходить к чату или звонку с коллегой.

6.9. Бронирование

Модуль бронирования позволяет выбрать и забронировать переговорную комнату или парковочное место на нужную дату и время, а также просматривать и отменять свои бронирования.

6.10. Кадровые и справочные сервисы

Пользователю доступны сведения о заработной плате (расчётный лист), напоминания о днях рождения коллег, а также раздел обучения «Академия Новосталь-М».

6.11. Обращения, вопросы и «Банк идей»

Через соответствующие разделы пользователь может подать обращение или вопрос в службу поддержки, а также предложить идею по развитию Портала в «Банке идей».

6.12. Профиль и настройки

В разделе профиля пользователь управляет личными данными, настройками уведомлений и безопасности (PIN-код, биометрия, автоблокировка), а также

параметрами оформления и списком доверенных устройств.

7. Обеспечение безопасности при эксплуатации

- доступ к приложению защищён PIN-кодом и/или биометрией;
- реализована автоматическая блокировка приложения при бездействии пользователя;
- привязка устройства выполняется только по коду, выданному Отделом кадров; доступ с неавторизованных устройств невозможен;
- обмен данными между клиентом и серверами осуществляется по защищённым каналам (TLS);
- при утере устройства доступ отзывается администратором путём удаления устройства из списка доверенных.

8. Обновление программного обеспечения

Веб-версия обновляется автоматически: при следующем открытии Портала браузер загружает актуальную версию. Мобильные приложения обновляются штатными средствами магазинов приложений. При выпуске обязательного обновления Портал уведомляет пользователя о необходимости обновиться до минимально поддерживаемой версии.

9. Действия в нештатных ситуациях

Ситуация	Рекомендуемые действия
Приложение не загружается / отображается пустой экран	Проверить подключение к сети; закрыть и повторно открыть приложение; для веб-версии — обновить страницу; при сохранении проблемы обратиться в поддержку
Не удаётся войти (номер телефона / код связывания / QR)	При входе по номеру телефона: проверить корректность номера; если срок действия кода из SMS (120 секунд) истёк — запросить новый. При входе по коду связывания или QR-коду: убедиться в актуальности кода/QR; при необходимости получить новый в Отделе кадров или сгенерировать заново на авторизованном устройстве. Если номер отсутствует в корпоративной базе — обратиться в Отдел кадров
Забыв PIN-код	Выполнить сброс доступа согласно указаниям на экране входа; при необходимости повторно привязать устройство
Не приходят уведомления	Проверить разрешения на уведомления в настройках ОС и приложения; проверить подключение к сети
Нет звука/видео в звонке	Проверить разрешения на микрофон/камеру и подключение к сети; при работе через строгий межсетевой экран обратиться к администратору
Некорректное отображение или ошибка	Перезапустить приложение; убедиться в использовании актуальной версии; сообщить об ошибке в службу поддержки с описанием действий

10. Требования к квалификации пользователей

Эксплуатация Портала не требует специальной технической подготовки. Пользователь должен обладать базовыми навыками работы с мобильными устройствами и/или веб-браузером на уровне уверенного пользователя. Интерфейс выполнен на русском языке. Административная эксплуатация серверной части выполняется квалифицированным техническим персоналом правообладателя (см. документ «Описание процессов, обеспечивающих поддержание жизненного цикла программного обеспечения»).

11. Техническая поддержка

По вопросам эксплуатации ПО пользователи могут обращаться в службу технической поддержки:

- через встроенные разделы Портала «Обращения» и «Вопросы»;
- по электронной почте: demedia.cportal@gmail.com;
- режим работы: рабочие дни, с 9:00 до 18:00 (МСК).